

COMPTE RENDU COMITE LOCAL VIERZON

Mardi 9 avril 2013

AU CMS DE VIERZON

Présents :

Dominique GEIST, accueillante responsable, Maison de l'Oasis – co-animatrice REAAP comité Ouest –Nord Ouest,
Françoise DAUGE, agent de développement social, Centre social Caf, co-animatrice REAAP, comité Ouest –Nord Ouest,
Jessica FORTAT, AJCV,
Anne-Marie LAFAY, éducatrice de jeunes enfants, crèche municipale,
Emilie DUQUEROIX Emilie, PRE
Nadine COLIN, intervenante sociale CADA.
Julie BILLAUD , animatrice départementale des Francas du Cher,
Alain NÉRON, Coordinateur départemental Reaap,
Damien BOUQUIN, assistant social au CMS de VIERZON,
Lysiane COM, ARPPE en Berry,
Sophie BARRON, FOL,
Emilie REIX, médiathèque,
Pascal LEBRAUD, directeur école primaire P. Bodin /J. Zay, éducation nationale,
Sylvie BERREHOUC, responsable de service CCAS de Vierzon,
Stéphanie FARGEAS, Coordinatrice département ,
Aurélie Gobin, PIJ SEJ
Marianne PERREAU, stagiaire Maison de l'Oasis.

Excusés /absents:

Catherine BRUNAUD, animatrice Prévention Cpm du Cher,
Adeline VÉTOIS, art-thérapeute,
Angélique HANSER, maman participant à la Papothèque, Centre social Caf,
Wannie AIT-SEDIK maman participant à la Papothèque, Centre social Caf,
Christine TISSIER maman participant à la Papothèque, Centre social Caf,
Kalathoumi ABDOURRAQUIB maman participant à la Papothèque, Centre social Caf,
Sophie ROUGÉ, travailleur social Msa antenne de Vierzon,
Bruno ARRIGONI, service des Fêtes ville de Vierzon,
Patrice GIORDANO, coordonnateur Clos du Roy,
Frédéric DUPIN, Directeur Afado 18,
Claudia GONZALEZ, animatrice sociale ACEP -PAEJ, co-animatrice REAAP,
Sylvine SUMAN, psychologue, Rivage,
Nathalie DEVINEAU, animatrice Harmonie Mutuelle,
Corinne FRANCOU, PMI Vierzon ,
Didier et Catherine HUBIN, Association « vivre la musique à son rythme »,
Chantal Blanchard, responsable de circonscription, CG,
Lakdar DRIF, Service Enfance Jeunesse Ville de Vierzon,
Virginie CANON, responsable Épicéa,

Brigitte MISCOPEIN, consultante lactation.

TOUR DE TABLE

VALIDATION DU COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU 12/ 03/ 2013 après avoir préciser que pour la crèche 3 personnes participerons

PRESSE

Christelle Marilleau du Berry républicain venue en début de réunion : un article paraîtra quelques jours avant pour annoncer l'évènement et la presse sera présente le 04 mai.

NOUVEAU / PARTENAIRES IMPLIQUES

- Catherine AUBRUN , sophrologue. Installation avec A. Vétois
- CODES : Hélène Picard : OK le samedi après-midi. Installation dans la salle de bain avec la Cnam. Diffusion de documentations diverses. Articulation de son intervention et de sa documentation avec la Cnam.
- Épicéa: non présence le 04 mai mais par contre, participation dans la confection des gâteaux offerts au public.
- planning familial : contenu de leur animation non connu à ce jour.
- Not-ile (Ville) et Stéphanie Giraudon (CMS CG): non participation.

ORGANISATION DES ESPACES

- Espaces arrêtés définitivement avec la Mairie et la commission de sécurité.
- Accord pour espace lecture
- sécurité : dans les consignes, la mairie a précisé qu'un SSIAP e t obligatoire : Sylvie Berrehouc voit avec la Ville et nous tient au courant.
- rappel: chaque partenaire se charge de sa propre installation (seront entreposés le nombre de chaises+ grilles + tables en place) et décoration .
- Nombre de tables revu à la baisse, compte tenu des espaces et des consignes de sécurité et de circulation. Voir si les lits (chambre ado + primaire) demandés au Secours Populaire tiendront au niveau place ? Penser à apporter une couette pour aménager ce lit.
- Rappel du lien entre animations proposées et recueil des questionnaires (préoccupations des parents). Chaque partenaire est invité à afficher sur les murs les questionnements en lien avec son animation et/ou les réponses :informations qu'il est en capacité de donner. **Les co-référentes renvoient le document du recueil des questionnaires aux partenaires.**
- Le SEJ va proposer des jeux adaptés dans le jardin pour les enfants.
- Le SEJ comme pour le coin lecture pourront organiser des temps /séquences indiquées pour des moments d'activités spécifiques : jeu, lecture d'un conte... Idem pour l'association « vivre la musique ». Prévoir peut-être d'afficher à l'entrée de la pièce les horaires de ces séquences.
- OK Patafix sur les murs.
- la Papothèque est en train de confectionner les panneaux signalétiques et des objets factices de décoration type « douche »
- demande du SEJ pour ajouter branchements (3 PC dans chambre ado) : La demande est faite en mairie , accord pour d'une prise de courant dans chaque pièce (sauf salle de bain)

ORGANISATION DE LA JOURNEE

Certains partenaires ne seront présents que sur l'après-midi.

Rappel repas : Nous partagerons les plats apportés par chacun .

Installation :

Possible dès le vendredi matin : envoi d'un mail par les référents le jeudi 02/05 au soir prévenir de l'heure d'ouverture de la salle pour l'installation

Lire ses messages !!

Certains partenaires ne s'installeront que le samedi matin. La salle sera ouverte dès 8h00.

Si besoin le 03/05 ou le 04 au matin, joindre D. GEIST sur son portable professionnel. Tel : 06 33 20 36 77

Passage des groupes musicaux

à partir de 16h30

Pot de clôture des officiels à 17h00

Gâteaux

confectionnés par le CADA, Épicéa et la Maison de l'oasis

achat s des ingrédients sur le budget du REAAP : S'adresser à D. Geist qui le gère.

Elle complétera par l'achat de gâteaux sous vide (privilégier les produits du terroir à valoriser), si gâteaux « maison » insuffisants en nombre.

COMMUNICATION

- remise des 400 affiches aux partenaires présents par Alain Néron
- flyers : les 4000 exemplaires sont disponibles **ce mercredi 10 avril à La Maison de l'Oasis** : réimpression (car impression par erreur de la version non définitive).:
- les partenaires passeront les chercher.
- Dominique GEIST portera les flyers aux structures qui ne peuvent se déplacer à la Maison de l'oasis.
- Lysiane Com les récupérera directement à la DSCS à Bourges.
- **Les co-référentes adresseront également par mail les supports à tous les partenaires**, pour diffusion dans leur propre réseau
- rappel :deux kakemonos à l'entrée (correspondant au recto et verso du flyer)
- Badges OK, lee CG les fournit (noms et badges vierges) le 04 mai au matin
- rappel autres supports de Com :
- VIB : fait
- panneaux lumineux de la Ville : fait le 10/04
- sites internet des différents partenaires :CG + Caf Sylvie Berrehouc envoie le flyer à Virginie Poupat (Ville)
- magazines respectifs des partenaires (bulletin municipal, OK écho du tunnel. : OK..).
- Mr Lebrau : F. Dauge lui envoie le flyer pour diffusion sur le site internet des écoles : fait.
- Le service des affaires scolaires se charge de diffuser 1400 flyers dans les écoles (remise aux élèves à la rentrée des vacances)
- invitation : cartons d'invitations au pot de clôture des officiels : OK . **Envoi par mail pour diffusion par les partenaires à leurs responsables ou dirigeants.**

EVALUATION

Questionnaire de satisfaction à remplir par le public à la sortie.

Contenu réalisé ce jour avec les partenaires présents : Faire des questions à cocher + 1 question ouverte. Urne réalisée par Angélique Hanser

- *Comment avez-vous trouvé cette manifestation ?*
- *Avez-vous trouvé des réponses à vos questionnements ?*

- *En cas de besoin, sauriez-vous vers quel service vous adresser?*
- *Vos observations / remarques ?*

DATE BILAN DE LA JOURNÉE + ACTUALITÉS DES PARTENAIRES

**Mardi 11 juin 2013 à 14h00
au CMS de Vierzon**